



Утверждаю
Ректор Колледжа

Е.К. Рябинкова

1 декабря 2017 года

Положение об итоговой аттестации выпускников программ дополнительного профессионального образования

Настоящее Положение об итоговой аттестации выпускников программ дополнительного профессионального образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ЧОУ ДПО Колледж фитнеса и бодибилдинга имени Бена Вейдера (далее Колледж).

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение устанавливает виды и порядок проведения итоговой аттестации слушателей Колледжа
- 1.2 Требования настоящего Положения распространяются на обучающихся, успешно прошедших обучение и вышедших на выполнение (сдачу) итоговых аттестационных испытаний, обучающимся по всем дополнительным профессиональным программам, реализуемых Колледжем и заканчивающихся итоговой аттестацией и выдачей документов установленного образца.
- 1.3 В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 года № 499, итоговая аттестация слушателей является обязательной при освоении дополнительных профессиональных программ, проводится по окончании изучения (освоения) дополнительной профессиональной программы (далее - учебная программа) и завершается выдачей слушателям соответствующего документа в зависимости от сроков и вида учебной программы.
- 1.4 Объем времени и виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются учебной программой, содержащей требования к результатам обучения и уровню полученных знаний слушателей, необходимых:
 - для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации при обучении по учебной программе повышения квалификации,
 - для получения компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности,
 - приобретение новой квалификации при обучении по программе профессиональной переподготовки.
- 1.5 Аттестационные испытания, включённые в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации слушателей.

2. Итоговая аттестация

- 2.1 Итоговая аттестация слушателей является завершающей стадией системы контроля качества подготовки лиц по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, с учётом содержания и направленности учебных программ. Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки слушателей к выполнению профессиональных задач, соответствия их подготовки требованиям, установленным, в том числе в квалификационных справочниках, профессиональных стандартах и требованиях федеральных государственных образовательных стандартов.
- 2.2 Итоговая аттестация по учебной программе наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин устанавливает так же, как правило, соответствие результатов обучения и уровня полученных знаний квалификационным требованиям к конкретным профессиям, должностям, профессиональным стандартам.
- 2.3 Итоговая аттестация слушателей проводится по окончании изучения каждой дополнительной профессиональной программы и завершается выдачей слушателям соответствующего документа установленного образца в зависимости от сроков и вида программы обучения.
- 2.4 Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационными комиссиями, организуемыми в Колледже.
- 2.5 Состав аттестационных комиссий утверждается приказом Ректора Колледжа.
- 2.6 Основные функции аттестационных комиссий:
 - комплексная оценка уровня знаний слушателей с учётом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к содержанию учебной программы;
 - рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права вести профессиональную деятельность в определённой сфере и (или) присвоение новой квалификации и выдаче соответствующего диплома о профессиональной переподготовке;
 - определение уровня освоения дополнительных профессиональных программ и решение вопроса о выдаче слушателям удостоверения о повышении квалификации и (или) диплома о профессиональной переподготовке установленного образца;
 - разработка рекомендаций по совершенствованию обучения слушателей по дополнительным профессиональным программам.
- 2.7 Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности требованиями законодательства в области образования, настоящим Положением, содержанием дополнительных профессиональных программ, образовательными стандартами, профессиональными стандартами и другими видами документов, утверждаемых, в том числе соответствующими органами исполнительной власти и содержащих или устанавливающих требования к лицам, выполняющим профессиональные задачи.
- 2.8 В соответствии с п.19 Порядка реализации дополнительных профессиональных программ, утверждённым приказом Минобрнауки от 01.07.2013 № 499, лицам (слушателям), успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию могут выдаваться следующие виды документов в соответствии с объёмом учебной программы:
 - удостоверение о повышении квалификации установленного образца по программе объёмом от 16 часов;
 - диплом о профессиональной переподготовке установленного образца по программе объёмом от 250 часов.

3. Виды и содержание итоговой аттестации

- 3.1 Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, устанавливаются учебными программами, а также требованиями к минимуму содержания обучения и уровню требований к специалистам для получения дополнительной квалификации. Аттестационные испытания, включённые в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.
- 3.2 Итоговая аттестация может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от сроков обучения и видов дополнительных профессиональных программ. Могут быть проведены следующие виды аттестационных испытаний: итоговый экзамен по отдельной дисциплине, итоговый междисциплинарный экзамен по программе обучения, реферат по отдельной дисциплине или ряду дисциплин, подготовка и защита аттестационной работы (выпускной квалификационной работы, дипломной работы или дипломного проекта) (далее - аттестационная работа), тестирование, собеседование. С учётом содержания и направленности дополнительной профессиональной программы переподготовки специалистов, вид аттестационной работы должен соответствовать одному из видов, установленных требованиями к содержанию дополнительных профессиональных программ.
- 3.3 По окончании обучения по дополнительной профессиональной программе каждый слушатель проходит аттестационное испытание (сдаёт итоговый междисциплинарный экзамен, в том числе в виде устного ответа, заполнение теста на бумажном или электронном носителе, в другом виде).
- 3.4 Итоговый междисциплинарный экзамен по программе обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин учитывает также общие требования к выпускникам, требования к квалификации работников и к должностям (профессиям, специальностям) и другими видами государственных документов, утверждаемых соответствующими органами исполнительной власти содержащими или устанавливающими, в том числе, требования к лицам, выполняющим профессиональные задачи, квалификационным требованиям к конкретным профессиям или должностям.
- 3.5 Реферат должен предусматривать углублённое изучение дисциплин, способствовать развитию навыков самостоятельной работы с литературой, нормативными актами, положениями, методиками.
- 3.6 Аттестационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний слушателей по дополнительным профессиональным программам, умению анализировать и находить решение конкретных задач, формированию у слушателей творческого подхода к рассмотрению экономических, производственных и социальных проблем. Тематика аттестационных работ определяется преподавателем. Слушателю предоставляется право выбора темы аттестационной работы, или он может предложить свою тематику с обоснованием целесообразности разработки. Тематика аттестационных работ может быть сформулирована руководителями предприятий и организаций, направляющих слушателей на обучение. При подготовке аттестационной работы рекомендуется каждому слушателю назначать руководителя или консультанта. Аттестационные работы подлежат рецензированию. Проверяются аттестационной комиссией, защищаются перед аттестационной комиссией. Аттестационные работы, направленные на реализацию конкретных мероприятий по развитию и совершенствованию деятельности предприятий и организаций, могут быть рекомендованы для практического внедрения.

3.7 Программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам, итоговых междисциплинарных экзаменов, требования к рефератам и аттестационным работам, аттестационным испытаниям, а также критерии оценки знаний слушателей на аттестационных испытаниях утверждаются руководителем структурного подразделения Колледжа и могут включаться в учебные программы.

4. Состав аттестационной комиссии

4.1 Аттестационная комиссия организуется по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки, по которой выдаётся документ установленного образца.

4.2 Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создаётся аттестационная комиссия, председатель которой утверждается Колледжем

Председателем аттестационной комиссии по дополнительным профессиональным программам может быть специалист предприятия, организации и учреждения - представитель потребителей кадров данного профиля, педагогический работник (в том числе ведущий преподаватель) или научный сотрудник другой научной или образовательной организации, а также педагогический работник Колледжа, обладающие необходимыми опытом, знаниями, квалификацией.

4.3 Аттестационная комиссия формируется из преподавателей, а также лиц, приглашённых из сторонних учреждений: преподавателей других образовательных учреждений и специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом Ректора Колледжа.

4.4 В состав Итоговой аттестационной комиссии могут входить представители местных органов исполнительной власти, территориальной службы занятости населения, преподавательского состава Колледжа, специалисты предприятий, организаций и учреждений - представители потребителей кадров данного профиля, ведущие преподаватели и научные сотрудники других образовательных учреждений.

5. Порядок проведения итоговой аттестации

5.1 Итоговая аттестация проводится, как правило, на основании аттестационных тестов, подготовленных Колледжем.

5.2 Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, определяются дополнительной профессиональной программой и доводятся до сведения слушателей:

- при освоении программы профессиональной переподготовки за 1,5-2 месяца до начала итоговой аттестации;
- при освоении программ повышения квалификации за 1 день - 1 неделю до начала итоговой аттестации. Слушатели обеспечиваются учебными программами (в том числе в электронном виде), при необходимости программами дисциплин, по которым проводятся экзамены, знакомятся с возможными темами рефератов и аттестационных работ, им создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций.

5.3 К итоговому междисциплинарному экзамену по дополнительной профессиональной программе, защите аттестационной работы допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной профессиональной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговый экзамен по отдельной дисциплине может проводиться до завершения

обучения по дополнительной профессиональной программе, если он является не единственным аттестационным испытанием.

Сроки подготовки реферата и этапы выполнения аттестационной работы регулируются Ректором Колледжа и (или) преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину или отвечающим за подготовку по соответствующей дополнительной профессиональной программе.

- 5.4 Формы проведения итоговой аттестации: тесты на бумажном носителе, электронные тесты, другие виды.
- 5.5 Перед проведением итоговой аттестации слушателям выдаются бланки, содержащие тестовые вопросы
- 5.6 Во время проведения итоговой аттестации слушатели, в случае необходимости, могут пользоваться выдаваемой справочной литературой.
- 5.7 Результаты любого вида аттестационных испытаний, включённых в итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки выставляются в Протокол заседания аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации по результатам подсчёта правильных ответов в аттестационных тестах.
- 5.8 При получении слушателем оценки «неудовлетворительно» по результатам итогового аттестационного испытания и (или) оставлении неизменной (или) понижении оценки по результатам апелляции, слушатель отчисляется из Колледжа без выдачи ему документа установленного образца.
- 5.9 При наличии личного заявления слушателя ему выдаётся справка об обучении.
- 5.10 Защита аттестационной работы проводится на открытых заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей состава.
Аттестационный тест проверяется аттестационной комиссией. Итоговая оценка аттестационного теста выставляется на основании правильных ответов на листе аттестационного теста.
- 5.11 Решение аттестационной комиссии принимается сразу же и сообщается слушателю.
- 5.12 Выдача слушателям документов установленного Колледжем образца осуществляется при условии успешного прохождения все установленных видов аттестационных испытаний, включённых в итоговую аттестацию соответствующей учебной программы.

6. Заключительные положения

- 6.1 Слушателям, не проходившим аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других, документально подтверждённых случаях) предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания в течение срока работы аттестационной комиссии (либо на дополнительном заседании, либо во время заседания другой аттестационной комиссии в соответствии с графиком учебного процесса), но не позднее 5-ти месяцев после подачи заявления слушателем, не проходившим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине.
- 6.2 По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать в апелляционную комиссию, созданную приказом Ректора Колледжа, письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с результатами (далее-апелляция), не позднее, чем на следующий день после объявления результатов аттестации.
- 6.3 Отчёты председателей итоговых аттестационных комиссий о работе Итоговых аттестационных комиссий хранятся в архиве Колледжа.
- 6.4 Аттестационные тесты, заполненные слушателями во время итоговых аттестационных испытаний, хранятся в Колледже.